



MINISTÉRIO DA DEFESA
SECRETARIA DE ORÇAMENTO E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL – SEORI

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS:

Nome: RENATO PONTES DIAS

Cargo efetivo: Auditor Federal de Finanças e Controle

Cargo comissionado: Gerente da Divisão de Contabilidade do Departamento de Planejamento, Orçamento e Finanças – DICONT/DEORF/SEORI/SG-MD.

FORMAÇÃO ACADÊMICA:

Curso: PÓS GRADUAÇÃO EM AUDITORIA INTERNA E EXTERNA, conclusão: 1998

Instituição: AEUDF – ASSOCIAÇÃO DE ENSINO UNIFICADO DO DISTRITO FEDERAL, Brasília, Brasil

Curso: GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS, conclusão: 1994

Instituição: AEUDF – ASSOCIAÇÃO DE ENSINO UNIFICADO DO DISTRITO FEDERAL, Brasília, Brasil

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

MINISTÉRIO DA DEFESA

Cargo: Gerente da Divisão de Contabilidade – 2018

Principais atribuições: Coordenação das atividades relativas à orientação, acompanhamento e supervisão das atividades relativas à contabilidade financeira e de custos do Ministério e dos Comandos Militares. Conformidade contábil. Elaboração e publicação das Demonstrações Contábeis Consolidadas e Notas Explicativas. Elaboração do capítulo de custos da Prestação de Contas do Presidente da República. Emissão de relatórios gerenciais.

Cargo: Gerente de Orçamento e Finanças – 2017 – 2018

Principais atribuições: Exercer a função de Ordenador de Despesas da Administração Central do Ministério da Defesa (ACMD) e do Fundo do Ministério da Defesa (FMD) e a coordenação e a supervisão das atividades relacionadas às licitações, contratos, execução orçamentária e financeira, conformidade documental e concessão de diárias e passagens.

MINISTÉRIO DA FAZENDA

Cargo: Coordenador-Geral de Contabilidade e Custos da União da Subsecretaria de Contabilidade Pública da Secretaria do Tesouro Nacional – 2012 - 2017

Principais atribuições: Coordenação e a supervisão das atividades de competência do órgão central dos Sistemas de Contabilidade Federal e de Custos Federal, inclusive assinando as Demonstrações Contábeis Consolidadas da União – Balanço Geral da União. Elaboração do Relatório Resumido da Execução Orçamentária do Governo Federal e do Relatório de Gestão Fiscal do Poder Executivo Federal.

MINISTÉRIO DA CULTURA

Cargo: Coordenador-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade – 2012

Principais atribuições: Coordenação e a supervisão das atividades setoriais de orçamento, programação

financeira, contabilidade no âmbito da Administração Direta; Fundação Casa de Rui Barbosa (FCRB); Fundação Biblioteca Nacional (FBN); Fundação Cultural Palmares (FCP); Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN); Fundação Nacional de Artes (FUNARTE); Agência Nacional de Cinema (ANCINE); Instituto Brasileiro de Museus (IBRAM); e Fundo Nacional de Cultura (FNC). Substituto eventual do Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração.

MINISTÉRIO DO ESPORTE

Cargo: Coordenador-Geral de Orçamento e Finanças – 2011

Principais atribuições: Coordenação e a supervisão das atividades setoriais de orçamento, programação financeira, contabilidade e o relacionamento com a Caixa Econômica Federal, entidade mandatária de contratos de repasse.

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO EXTERIOR

Cargo: Coordenador-Geral de Planejamento, Orçamento e Finanças do Ministério – 2005 – 2011

Principais atribuições: Coordenação e a supervisão das atividades setoriais de planejamento, orçamento, programação financeira e contabilidade, no âmbito da Administração Direta; Superintendência da Zona Franca de Manaus (SUFRAMA); Instituto de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (INMETRO); Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI); Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social (BNDES); Fundo de Garantia da Promoção da Competitividade (FGPC); e Fundo Nacional de Desenvolvimento (FND). Substituto eventual do Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração.

MINISTÉRIO DE MINAS E ENERGIA

Cargo: Superintendente de Auditoria Interna da Comercializadora Brasileira de Energia Emergencial (CBEE) – 2002 – 2003

Principais atribuições: Planejamento, coordenação e execução do conjunto de procedimentos técnicos que tem por objetivo examinar a integridade, adequação e eficácia dos controles internos e das informações físicas, contábeis, financeiras e operacionais da Empresa.

Cargo: Coordenador-Geral de Orçamento e Finanças – 2000 – 2002

Principais atribuições: Coordenação e a supervisão das atividades setoriais de orçamento, programação financeira, contabilidade e convênios, no âmbito da Administração Direta; Agência Nacional do Petróleo (ANP); Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL); Departamento Nacional da Produção Mineral (DNPM); e Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais (CPRM). Substituto eventual do Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração.

Cargo: Coordenador-Geral de Fiscalização e Controle da Secretaria de Controle Interno – 1999 - 2000

Principais atribuições: Coordenação e a supervisão das atividades de auditoria, fiscalização, orientação e acompanhamento da execução dos planos, programas e projetos especiais dos orçamentos da União - inclusive quanto ao aspecto físico e à avaliação dos resultados alcançados pelos gestores, dos trabalhos referentes à contabilidade analítica e do exame dos atos de admissão e desligamento de pessoal e de concessão de aposentadorias e pensões.

Cargo: Chefe da Divisão de Análise e Contabilidade da Secretaria de Controle Interno – 1999

Principais atribuições: Coordenação das atividades relativas ao acompanhamento e supervisão do registro dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial, à análise das contas, balancetes, balanços e demonstrativos contábeis, ao procedimento da conformidade contábil e acompanhamento da conformidade diária, à análise, sob a ótica da legalidade e formalidade, dos processos e documentos relativos às despesas e receitas, à efetivação de registros contábeis, ao levantamento e elaboração das tomadas de contas anuais, especiais e extraordinárias e à orientação aos órgãos jurisdicionados.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Cargo: Chefe da Divisão de Análise e Contabilidade da Secretaria de Controle Interno – 1997 - 1999

Principais atribuições: Coordenação das atividades relativas ao acompanhamento e supervisão do registro dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial, à análise das contas, balancetes, balanços e demonstrativos contábeis, ao procedimento da conformidade contábil e acompanhamento da

conformidade diária, à análise, sob a ótica da legalidade e formalidade, dos processos e documentos relativos às despesas e receitas, à efetivação de registros contábeis, ao levantamento e elaboração das tomadas de contas anuais, especiais e extraordinárias e à orientação aos órgãos jurisdicionados.